



Dynamisch. Menschlich. Sicher.

DMS Deutsche Möbelspedition GmbH & Co. KG, Postfach 96 01 56, 12473 Berlin

DMS - Gesellschafter

DMS Deutsche Möbelspedition GmbH & Co. KG

Rudower Chaussee 12, Haus B
12489 Berlin

Ihr Ansprechpartner:
Markus Drechsler

T +49 (0)30 677 98 68 32

F +49 (0)30 677 98 68 33

drechsler@dms-logistik.de
www.dms-logistik.de

4. August 2011

TÜV-Zertifizierung DMS-Umweltmanagementsystem nach DIN ISO 14001:2004

Sehr geehrte Damen und Herren,

vielen Dank für Ihre Anmeldung am DMS-Umweltmanagementsystem nach DIN ISO 14001:2004.

Wir haben in den letzten Monaten zahlreiche Verhandlungen mit den großen Zertifizierungsgesellschaften erfolgreich geführt.

Im Gegensatz zu den bereits kommunizierten Kosten ist es uns durch ein mit Herrn Dr. Josef Haas abgestimmtes verändertes Vorgehen gelungen, eine deutlich modifizierte Kostenstruktur zu erreichen. Im Ergebnis konnten wir die Kosten pro Gesellschafter nahezu halbieren.

Daraus ergibt sich für Ihr Unternehmen für die nächsten drei Jahre folgende Kostenstruktur:

In 2011/2012:

- | | | |
|--|----|------------|
| 1.) „Check-Up“ Voraudit-Termin, vor Ort | => | 875,-- € |
| 2.) Entwicklung des UMS/Handbuch, anteilig | => | 1.845,-- € |
| 3.) Schulungen – zentral organisiert, anteilig | => | 160,-- € |
| 4.) Prüfung der Unterlagen zur Vorbereitung auf das Audit, zentral | => | 875,-- € |

Für die Einführung des UMS in Kombination mit dem bestehenden DMS-QMS 9001:2008 stehen fixe Kosten je Gesellschafter

Summe 3.755,-- €

Folgende variable Kosten, bei Bedarf und in Rücksprache mit Ihnen:

- | | | |
|---|----|----------|
| 5.) Weitere Beratungstage vor Ort incl. Spesen, pro Tag | => | 820,-- € |
|---|----|----------|

Seite 1 von 2

Kommanditgesellschaft Sitz Berlin, AG Charlottenburg, HRA 41970 B
Persönlich haftende Gesellschafterin DMS Deutsche Möbelspedition
Beteiligungs-GmbH Sitz Berlin, AG Charlottenburg, HRB 115878 B

Geschäftsführer: Wolfgang Worms
Vorsitzender des Aufsichtsrates: Walter Müller

USt-Id-Nr. DE 119375669

Commerzbank AG
KTO 043 795 00 00, BLZ 300 800 00
IBAN DE36 3008 0000 0437 9500 00
SWIFT-BIC DRESDEFF300

Berliner Sparkasse/LBB AG
KTO 6607 015 598, BLZ 100 500 00
IBAN DE63 1005 0000 6607 0155 98
SWIFT-BIC BELADEFB330



Bei Umzügen gelten unsere „Allgemeinen Geschäftsbedingungen“. Für Möbellagerungen sind die „Allgemeinen Lagerbedingungen des deutschen Möbeltransports“ (ALB) in der bei Vertragsschluss gültigen Fassung vorrangig vereinbart. In den anderen Fällen arbeiten wir ausschließlich auf der Grundlage der Allgemeinen Deutschen Spediteur-Bedingungen (ADSp) und – soweit diese für die Erbringung bestimmter logistischer (Zusatz-) Leistungen nicht gelten – nach den Logistik-AGB, in der bei Vertragsschluss gültigen Fassung.
Ziffer 23 ADSp beschränkt die gesetzliche Haftung für Güterschäden nach § 431 HGB für Schäden im speditionellen Gewahrsam auf EUR 5,– je kg. Bei multimodalen Transporten unter Einschluss einer Seebeförderung auf 2 Sonderziehungsrechte je kg, sowie darüber hinaus je Schadenfall bzw. -ereignis auf EUR 1,0 bzw. 2,0 Mio. oder 2 Sonderziehungsrechte/kg, je nachdem, welcher Betrag höher ist.
Ziffer 27 ADSp gilt nicht als Haftungsverzicht im Sinne von Artikel 25 Montrealer Übereinkommen.

In den Folgejahren nach der Einführung ist mit folgenden fixen Kosten zu rechnen:

6.) Auditkosten incl. Spesen im 1. Jahr Überwachungsaudit/Zertifizierung incl. Spesen im 1. Jahr (2012)	=>	840,-- €
7.) Auditkosten incl. Spesen im 2. Jahr Überwachungsaudit/Zertifizierung incl. Spesen im 2. Jahr (2013)	=>	840,-- €
8.) Auditkosten incl. Spesen im 3. Jahr Überwachungsaudit/Zertifizierung incl. Spesen im 3. Jahr (2014)	=>	840,-- €

Die Preise werden jährlich nach dem erfolgten Audit berechnet und verstehen sich rein netto.

Weiteres Vorgehen:

- I.) Sie senden uns Ihre **Teilnahmebestätigung** an gms@dms-logistik.de
- II.) Wir vereinbaren mit Ihnen einen **Voraudit-Termin**. Dieser wird sich im IV. Quartal 2011 ansiedeln und mit Ihrem Umweltmanagementbeauftragten aus Ihrem Haus stattfinden. Hier wird ein „**check up**“ zur Qualifizierung für die Einführung des UMS durchgeführt und folgende Themen konkret besprochen und überprüft:
 - o Ist-Zustandsanalyse und Aktionsplan,
 - o stichprobenartige Dokumentationsprüfung (z. B. Abfallbilanzen, vorliegende Genehmigungen z.B. von Waschplätzen)
 - o Vorbereitung/Erstellung der Daten, welche als Basis für das Konzept der Einführung des UMS gelten/vorliegen müssen.
- III.) **Beratende Unterstützung** durch Herrn Dr. J. Haas **nach Aufwand** zum Teil vor Ort in Ihrem Unternehmen. Erarbeiten und Aufbau des UMS und der zugehörigen Dokumente, wie Handbuch, Prozessbeschreibungen und weiterer erforderlicher Dokumente.
- IV.) Das **interne Audit** für die Vorbereitung auf die Zertifizierung durch den TÜV Rheinland wird in Kombination mit dem internen Audit für das QMS 9001:2008 koordiniert. (Q1, Q2, Q3 **2012**)
- IV.) Die **Zertifizierung** in Form des TÜV-Audits im **Oktober 2012**.

Wir hoffen, dass wir Ihre Zustimmung finden und dass wir gemeinsam als Vorreiter in der DMS unser Umweltmanagementsystem aufbauen und zum Erfolg führen können!

Vielen Dank.

Mit freundlichen Grüßen,

DMS Deutsche Möbelspedition GmbH & Co. KG

Frank Dietz
stellv. Geschäftsführer

i.A. Markus Drechsler
QM